

HOTĂRÂREA

privind aprobarea documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico-economici faza studiul de fezabilitate și a acordului de parteneriat pentru realizarea obiectivul de investiție „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”

Consiliul Local al comunei Bodești, județul Neamț.

Având în vedere prevederile:

- a) art. 1, alin. (2), art. 3, art. 4, art. 5, alin. (2) din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare,
- b) Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare.
- d) Ghidului solicitantului - Condiții generale de accesare a fondurilor în cadrul POR 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului, Apel dedicat învățământului antepreșcolar și preșcolar;

Văzând expunerea de motive a primarului Comunei Bodești cu nr. 3278 din 21.06.2018 precum și rapoartele de avizare ale Comisiilor de specialitate;

În temeiul prevederilor art. 36, alin. (2) lit. "b" și lit. "c", art 115 alin. (1), lit. "b" coroborat cu art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se aprobă documentația tehnico-economică, faza studiu de fezabilitate pentru realizarea obiectivul de investiției "Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț"

Art.2. – Se aprobă indicatorii tehnico-economici, cuprinși în Anexa 1 care este parte integrantă din prezenta hotărâre și descrierea investiției conform Anexa 2 care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Se aprobă acordul de parteneriat între Comuna Bodești lider de proiect (Partener 1) și Școala Gimnazială Bodești, Comuna Bodești, Județul Neamț în vederea implementării în comun a proiectului, conform Acordului de parteneriat care face parte integrantă din prezenta hotărâre, Anexa 3 care este parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art 4. Se aprobă valoarea totală a proiectului „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”, în cuantum de 2.587.050,04 lei (inclusiv TVA).

Art 5. Se aprobă contribuția proprie în proiect a valorii de 42.090,82 lei, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 2% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 50.899,22 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”

Art.6. Sumele reprezentând cheltuieli conexe ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din surse proprii sau atrase.

Art.7. Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

Art.8. Se împuternicește d-nul. Barna Marinel - primarul comunei Bodești să semneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele Comunei Bodești.

Art.9. Cu aducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul comunei Bodești.

Art.10. Secretarul comunei va asigura comunicarea prezentei autorităților și persoanelor interesate.

Nr. 38 din 26.06.2018

Prezenta hotărâre a fost adoptată cu 12 voturi pentru; 0 voturi contra; 0 abținere.

La ședință au fost prezenți 12 consilieri din numărul de 13 consilieri în funcție.

Președinte de ședință,
Gioacăș Valentin-Vasile

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar,
Bostan Ionel

ROMANIA
JUDETUL NEAMT
COMUNA BODESTI
PRIMAR,

Nr. 3278 din 21.06.2018

Expunerea de motive
la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice, a
indicatorilor tehnico-economici faza studiul de fezabilitate și a acordului de parteneriat
pentru realizarea obiectivul de investiții „Construire și dotare gradiniță în comuna
Bodești, județul Neamț”

Văzând necesitate realizării investiției “Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”.

Analizând dispozițiile art. 1, alin. (2), art. 3, art. 4, art. 5, alin. [2] din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concluzionăm că:

- a) prima etapă în elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru realizarea obiectivelor de investiții o constituie elaborarea și aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare;
- b) întrucât nota conceptuală și tema de proiectare au fost aprobate de Consiliul local al comunei Bodești prin hotărârea nr. 30 din 31.05.2018, a doua etapă constituie aprobarea studiului de fezabilitate ori a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții care este condiționată de aprobarea prealabilă de către beneficiarul investiției a notei conceptuale și a temei de proiectare.

În baza prevederilor art. 36 , alin. (2} lit. "b" și lit. "c", art. 115 alin. (1) , lit. "b" coroborat cu art. 45 alin. (1) din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, supunem spre dezbatere Consiliului Local proiectul de hotărâre întocmit.

Primar,
Barna Marinel

Nr. 3279 din 21.06.2018

RAPORT DE SPECIALITATE

la proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico-economici faza studiul de fezabilitate și a acordului de parteneriat pentru realizarea obiectivul de investiției „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”

Văzând Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată care stabilește în sarcina autorităților administrației publice locale competențe legale privind dezvoltarea economico-socială și de mediu a localităților, realizarea lucrărilor și luarea măsurilor necesare conformării cu prevederile angajamentelor asumate în procesul de integrare europeană în domeniul protecției mediului, a gospodăririi apelor, a serviciilor furnizate cetățenilor.

În conformitate cu prevederile art.36 alin.(4) lit "d" din Legea nr.215/2001, în exercitarea atribuțiilor sale, Consiliul local aprobă, la propunerea primarului, documentațiile tehnico-economice pentru lucrările de investiții de interes local, în condițiile legii. Art.44 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, prevede că "*documentațiile tehnico-economice ale obiectivelor de investiții noi, a căror finanțare se asigură integral sau în completare din bugetele locale, se aprobă de către autoritățile deliberative*".

Analizând dispozițiile art. 1, alin. (2), art. 3, art. 4, art. 5, alin. [2] din H.G. nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, concluzionăm că:

- a) prima etapă în elaborarea documentațiilor tehnico-economice pentru realizarea obiectivelor de investiții o constituie elaborarea și aprobarea notei conceptuale și a temei de proiectare;
- b) întrucât nota conceptuală și tema de proiectare au fost aprobate de Consiliul local al comunei Bodești prin hotărârea nr. 30 din 31.05.2018, a doua etapă constituie aprobarea studiului de fezabilitate ori a documentației de avizare a lucrărilor de intervenții care este condiționată de aprobarea prealabilă de către beneficiarul investiției a notei conceptuale și a temei de proiectare.

Concluzii: Apreciez că au fost parcurse etapele prealabile prevăzute de lege, astfel încât **proiectul de hotărâre privind aprobarea documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico-economici faza studiul de fezabilitate și a acordului de parteneriat pentru realizarea obiectivul de investiției „Construire și dotare gradiniță în comuna Bodești, județul Neamț”, să fie aprobat.**

Consilier,
Iftode Elena

ANEXA NR. 2 LA HCL AL COMUNEI BODEȘTI nr. 38din 26.06.2018

Principalii indicatori tehnico-economici ai investiției:

1. valoarea totală (INV), inclusiv TVA = **2.181.022,75 lei + TVA = 2.591.800,04 lei**

din care:

- construcții-montaj (C+M); = **1.666.969,61 lei + TVA = 1.983.693,84 lei**

(curs de schimb InforEuro din luna iunie 2018, 1 euro = 4,6443 lei),

2. eșalonarea investiției (INV/C+M):

Anul I - 36%

Anul II - 40%

Anul III - 24%

3. durata de realizare (luni); Se apreciaza ca lucrarile de executie aferente prezentei investitii se vor realiza in 24 luni, iar intreaga investitie in 28 de luni

4. capacități (în unități fizice și valorice);

PARAMETRI		GRADINITA
Aria construită	mp	549
regim de inaltime	-	parter
sali de clasa	buc	3
capacitate cladire	prescolari	60
Inaltime streasina	m	3.75
inatime coama	m	7.85

5. alți indicatori specifici domeniului de activitate în care este realizată investiția, după caz.

TOTALVALOARE INV/mp = 3.972,72 lei + TVA (855,40 euro + TVA)

VALOARE C+M/ mp = 3.036,37 lei + TVA (653,79 euro + TVA)

șef proiect

Arh. Calin Lambrache

Președinte de ședință,
Gioacăș Valentin-Vasile

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar,
Bostan Ionel

Descrierea investiției
“CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ”

CAPITOLUL A: Piese scrise

I. Informatii generale privind obiectivul de investitii

- 1.1 Denumirea obiectivului de investitii: Construire și dotare grădiniță în comuna Bodești, județul Neamț
- 1.2 Ordonator principal de credite/ investitor: **Comuna Bodești**, prin primar Barna Marinel
- 1.3 Ordonator de credite (secundar/tertiar): **Scoala Gimnaziala, Comuna Bodești, Judetul Neamt**, prin director Pușcașu Niculina
- 1.4 Beneficiarul investitiei: Comuna Bodești, județul Neamț
- 1.5 Elaboratorul studiului de fezabilitate: S.C. YOUPLAN DEVELOPMENT S.R.L., S.C. YOUPLAN S.R.L., POPA C. TIMOTEI PFA

II. Situatia existenta si necesitatea realizarii obiectivului/ proiectului de investitii

- 2.1 **Concluziile studiului de fezabilitate (în cazul în care a fost elaborat în prealabil) privind situația actuală, necesitatea și oportunitatea promovării obiectivului de investiții și scenariile/opțiunile tehnico-economice identificate și propuse spre analiză.**

Pentru prezentul proiect nu a fost elaborat anterior un studiu de fezabilitate.

3.1 Particularitati ale amplasamentului:

- a) **Descrierea amplasamentului (localizare - intravilan/extravilan, suprafața terenului, dimensiuni în plan, regim juridic - natura proprietății sau titlul de proprietate, servituți, drept de preempțiune, zonă de utilitate publică, informații/obligații/constrângeri extrase din documentațiile de urbanism, după caz);**

Scenariul 1/Scenariul 2 (date identice pentru ambele scenarii):

Amplasamentul studiat se afla in intravilan Bodești, com. Bodești, judetul Neamt. Terenul are suprafata de **1.946 mp** si o forma regulata, conform planului de situatie. Terenul face parte din domeniul public al Comunei Bodești, conform HG 1356/27.12.2001, Anexa nr. 13, publicat în Monitorul Oficial al României, actualizat prin HCL nr. 27/20.03.2017. Asupra terenului nu greveaza niciun tip de servituti. Terenul are nr. Cadastral **NC51821**.

Conform certificatului de urbanism terenul nu prezinta obligatii/constrangeri.

- b) **relații cu zone învecinate, accesuri existente și/sau căi de acces posibile;**

Scenariul 1/Scenariul 2 (date identice pentru ambele scenarii):

Terenul studiat are următoarele vecinătăți:

- o nord: NC 51820
- o est: drum județean

- o vest :NC 51820
- o sud: Dascalu Dumitru, NC51557

Accesul se realizeaza prin latura de est, prin drumul judetean. Este posibil accesul pietonal si carosabil, deopotriwa pentru automobile si masini de interventie rapida.

c) orientări propuse față de punctele cardinale și față de punctele de interes naturale sau construite;

Scenariul 1/Scenariul 2 (date identice pentru ambele scenarii):

Cladirea propusa se va orienta cu fatada principala catre sud-est, la est aflandu-se si accesul principal si drumul. Salile de grupa vor fi orientate pe directia S, in functie de constrangerile terenului si de insorire. Nu exista elemente de interes naturale: panorama rau, padure, lac, etc.

d) surse de poluare existente în zonă;

Scenariul 1/Scenariul 2 (date identice pentru ambele scenarii):

Nu exista surse de poluare existente in zona.

a) varianta constructivă de realizare a investiției, cu justificarea alegerii acesteia;

Scenariul 1 – descriere detaliata:

Se propune **realizarea unei gradinite cu trei grupe, cu o capacitate de 60 de copii, cu program normal, regim de inaltime parter**. Functiunile propuse prin tema de proiectare, in conformitate cu standardele nationale si europene, coroborate cu necesitatile beneficiarului sunt, dupa cum urmeaza: **un spatiu de primire a copiilor, un cabinet medical, cu camera de izolare si grup sanitar propriu, o cancelarie, un vestiar pentru personalul gradinitei, un vestiar pentru copii, grupuri sanitare, inclusiv grup sanitar pentru persoane cu dizabilitati, trei sali de grupa cu o capacitate totala de 60 de copii si o sala multifunctionala compusa din conexiunea flexibila dintre doua sali de clasa**. De asemenea, se impune dimensionarea corespunzatoare a circulatiilor orizontale, a unor spatii de depozitare si a unor spatii tehnice necesare.

In vederea crearii unor conditii aliniate la standardele europene, se propune realizarea unei cladiri noi, moderne, cu planimetrie de tip bara, ce reiese dintr-o organizare rationala a functiunilor specifice acestui program arhitectural, si o ierarhizare a acestora, raportate la conditiile de amplasament: la parter, zona de primire a copiilor, ce functioneaza in stransa legatura cu zona de control si ajutor, medical, zona administrativa si zona unitatii functionale a grupelor. Cladirea va fi prevazuta cu dotari de mobilier, echipamente si software, pentru o functionare optima a activitatii.

Amplasarea cladirii pe parcela favorizeaza crearea unui spatiu de joaca protejat, aflate in spatele curtii, pe latura nordica. Tratarea de fatada este simpla, clara, folosind materiale locale, precum caramida aparenta si lemnul, cu vitraje puternice pe fatada principala.

Pornind de la tema de proiectare si analizand situl, se observa ca accesul principal pe sit se realizeaza dinspre E. Astfel, se propune ca salile de grupa si sala multifunctionala sa aiba o orientare catre S, iar zona administrativa catre N-E, in cadrul unei planimetrii de tip bara.

Obiectivul propus prezinta urmatoorii indicatori urbanistici:

SUPRAFATA TEREN = 1.946 mp

ARIA CONSTRUITA PROPUSA= 549 mp

ARIA CONSTRUITA DESFASURATA PROPUSA= 549 mp

POT= 28.21%

CUT=0.28

REGIM DE INALTIME GRADINITA – PARTER

H MAX DE LA CTN= 8.0 m

Cota +/- 0.00 a parterului se afla la +0.45m deasupra CTA, spatiile de la parter beneficiaza de iluminare si ventilatie naturala.

PLAN PARTER +/- 0.00:

1. Grup sanitar personal	7.04 mp
2. Filtru primire	24.7 mp
3. Sala de grupa 2	54.91 mp
4. Sala de grupa 1	55.04 mp
5. Grup sanitar copii	35.98 mp
6. Terasa acoperita	13.2 mp
7. Sala de grupa 3	54.9 mp
8. Terasa acoperita	6.28 mp
9. Cabinet medical	14.76 mp
10. Izolator	10.1 mp
11. Grup sanitar izolator	4.29 mp
12. Vestiar prescolari	30.66 mp
13. Oficiu	11.9 mp
14. Camera tehnica	18.1 mp
15. Depozitare	16.85 mp
16. Cancelarie	23.65 mp
17. Hol	70.12 mp
18. Grup sanitar persoane cu dizabilitati	4.44 mp
19. Vestibul	5.41 mp
20. Magazie	1.92 mp
21. Depozitare alimente	9.14 mp
22. Vestiar personal	4.17 mp

INALTIMEA LIBERA LA NIVELUL PARTERULUI ESTE DE 3.1M.

SUPRAFATA UTILA PARTER 477.56 mp

SUPRAFATA CONSTRUITA PARTER 549.00 mp

ARIA CONSTRUITA PROPUSA = 549 mp

ARIA CONSTRUITA DESFASURATA PROPUSA = 549 mp

ARIA UTILA TOTALA = 475.44

VOLUM UTIL INTERIOR TOTAL = 1413.476mc

• Finisaje interioare

- tamplaria interioara se confectioneaza din PVC.
- pardoseli: pentru holuri, Sali de grupa si sala multifunctionala – pardoseala PVC de culori diferite, tip pastel in celelalte spatii :gresie antiderapanta (R9)o, iar in spatiile tehnice beton sclivisit.
- peretii interiori : vopsitorie cu vopsele superlavabile
- faianta in bai pana la cota 1.8m
- tavane: toate incaperile au tavanul finisat cu vopsea lavabila alba.
- mana curenta din lemn – culoare natur. Hp-60/90cm.

• Finisaje exterioare

- tamplarie exterioara PVC culoare gri cu geam dubluizolator
- tamplarie exterioara zona intrare aluminiu cu geam dubluizolator
- usa din aluminiu cu bariera termica grila de ventilare si geam simpla - acces camera tehnica
- usi exterioare din aluminiu cu bariera termica
- tencuieli decorative acrilice culoare alba RAL 9001
- tencuiala decorativa soclu culoare maro RAL 7034
- placaj klinker culoare maronie
- glafuri exterioare din tabla de aluminiu
- suffit lemn culoare gri antracit RAL 7016
- perete cortina montanti culoare gri antracit RAL 7016
- invelitoare din tabla tip tigla de culoare gri antracit RAL 7016
- pazii, jgheaburi si burlane metalice din tabla culoare gri antracit RAL 7016
- balustrada si mana curenta metalica culoare gri antracit

- podest si trepte placate cu piatra (granit)

Se realizeaza acoperis tip sarpanta cu invelitoare din tabla tip tigla. Acoperisul va fi prevazut cu parazapezi. Scurgerea apelor meteorice se realizeaza prin intermediul jgheburilor si burlanelor; acestea dirijeaza apa pluviala spre exteriorul constructiei, terenul fiind sistematizat cu pante de 1-2% pentru directionarea apelor meteorice.

Gradinita este proiectata conform legislatiei si normativelor in vigoare.

Accesibilitatea persoanelor cu dizabilitati - conform NP051 din 2012

SPATIUL URBAN ACCESIBIL

Caracteristicile suprafetelor de calcare pentru trotuare si trasee pietonale

Trotuarele si caile de acces pietonale proiectate sunt plane.

Suprafata de calcare a trotuarelor si a traseelor pietonale este rigida, stabila, cu un finisaj antiderapant.

Stratul de uzură ales împiedica alunecarea, chiar si pe vreme nefavorabila.

Rosturile din pavaj sau orificiile de la gratarele pentru ape pluviale trebuie sa aiba o latime de maxim 1.5 cm.

Latimea trotuarelor si a traseelor pietonale

Lățimea trotuarelor conformate pentru a fi utilizate de catre persoane cu handicap va fi de 1.80 m pentru trafic constant în dublu sens;

Panta longitudinala a trotuarului sau a traseului pietonal nu trebuie sa depaseasca 5% , cu exceptia zonelor unde sunt prevazute rampe care preiau diferenta de nivel între carosabil si trotuar.

Obstacole pe traseele pietonale

Pe traseele de deplasare este evitata amplasarea de obstacole precum: obiecte de mobilier urban agatate pe peretii cladirilor sau independente, bolarzi, stâlpi.

Obstacolele trebuie realizate cu forme si gabarite care sa permita detectarea lor de catre persoanele care folosesc bastonul alb pentru nevăzatori.

Obstacolele trebuie realizate astfel încât forma lor sa atenueze impactul în caz de lovire.

Parcarea autoturismelor

În toate parcarile amenajate vor fi prevazute locuri de parcare rezervate persoanelor cu handicap, configurate si semnalizate corespunzator.

Locurile de parcare rezervate persoanelor cu handicap vor fi amplasate cât mai aproape de intrarile principale în cladiri sau zonele de interes, la mai puțin de 50.00 m de acestea.

Numarul locurilor de parcare rezervate persoanelor cu handicap va fi de 4% din numarul total al locurilor de parcare, dar nu mai puțin de doua locuri.

Dimensiunea locului de parcare rezervat persoanelor care se deplaseaza în fotoliu rulant este de 3.70 x 5.40 m.

Locurile de parcare se vor amplasa în pachete de câte doua locuri, un loc de parcare având dimensiunile de 2.50 x 5.40 m pentru autovehicul si va fi prevazuta o banda cu latimea de 1.20 m între cele doua locuri pentru a asigura transferul si circulatia persoanei care se deplaseaza în fotoliu rulant.

Locurile de parcare pentru persoane cu handicap vor avea desenat marcajul consacrat – persoana în fotoliu rulant, pe carosabil, precum si un panou de informare cuprinzând însemnul P pentru parcare si însemnul consacrat – persoana în fotoliu rulant. Panoul de informare va fi pozitionat astfel încat sa nu constituie pericol de accidentare.

SPATIUL CONSTRUIT ACCESIBIL

Elemente generale de conformare

Circulaiile orizontale din cldiri trebuie astfel proiectate, construite si administrate încât configuratia lor sa fie accesibila si usor de înțeles. Toate aspectele legate de circulatiile orizontale trebuie proiectate pentru a facilita deplasarea tuturor persoanelor, indiferent de handicapul acestora.

Proiectarea principalelor circulatii orizontale dintr-o cladire trebuie facuta cu aceeasi atentie pentru toate nivelurile cladirii, astfel încât sa permita accesul persoanelor cu handicap catre toate spatiile acesteia.

Circulatiile orizontale nu vor avea trepte. Acolo unde diferentele de nivel nu pot fi evitate, vor fi prevazute rampe, ascensoare sau platforme mobile.

Pentru a preveni orice pericol care poate aparea, mai ales în cazul evacuării în caz de incendiu, trebuie evitate pragurile usilor. Dacă acest lucru nu este posibil, înălțimea pragurilor nu trebuie să fie mai mare de 1,5 cm. Marcarea pragului se va face astfel încât să existe un contrast evident de culoare între acesta și restul pardoselii.

Traseele de circulație orizontale se vor intersecta de preferință în unghi drept, pentru a ușura deplasarea persoanelor cu deficiențe de vedere.

Pentru a facilita parcurgerea traseelor de către persoanele cu handicap vizual, circulațiile trebuie să aibă delimitări detectabile și un grad de iluminare diferit de cel al spațiilor adiacente.

Pentru orientarea și găsirea traseului în clădiri cu o configurație complexă și în spații deschise mari, ghidarea persoanelor cu handicap vizual poate fi asigurată prin suprafețe de avertizare tactilo-vizuale, precum și prin informații audio-tactice.

Barele de sprijin montate de-a lungul circulațiilor orizontale asigură deplasarea mai ușoară pentru persoanele cu mobilitate scăzută, ghidarea pentru persoanele cu vedere slabă și fără vedere și pot constitui suport pentru informații în limbaj Braille sau scriere obișnuit în relief pentru persoanele fără vedere.

Coridoare

Latimea liberă a coridoarelor va fi de minim 1.20 m – în clădirile de interes și utilitate publică.

Un coridor cu o latime liberă de 1.50 m permite circulația unui pe lângă celălalt a unui utilizator de fotoliu rulant fără însoțitor și a unei persoane care se deplasează normal. Pentru ca un coridor cu latime de 1.50 m să permită deplasarea a două persoane în fotoliu rulant sau a două persoane în cărje una pe lângă cealaltă, vor fi prevăzute buzunare de manevră și așteptare cu latime de 1.80 m și lungime de 2.00 m, la fiecare 20,00 m.

Un coridor cu o latime liberă de 1.80 m permite circulația unui pe lângă celălalt a doi utilizatori ai fotoliului rulant, fără însoțitor.

Pentru a realiza o manevră de întoarcere a fotoliului rulant, latimea minimă necesară este de 1.50 m.

Înălțimea minimă liberă admisibilă a coridoarelor trebuie să fie 2.10 m.

Usi interioare – criterii generale de conformare

Deschiderea liberă a usii (lumina usii) trebuie să fie minim 80 cm, fiind recomandată o deschidere de 85 cm.

Usile nu trebuie să aibă praguri.

Atunci când existența unui prag este inevitabilă, acesta trebuie să aibă o înălțime de maxim 1,5 cm și să prezinte o secțiune cu muchii rotunjite atunci când este mai mare de 0,5 cm.

Conformarea rampelor

Atunci când diferența de nivel preluată printr-o rampă pentru utilizatori de fotoliu rulant este mai mare de 50 cm, este obligatorie prevederea unei variante alternative de acces pentru persoane care se deplasează normal, de minim trei trepte.

Panta maximă a rampei de acces într-o clădire va fi cuprinsă între 5 – 8% pentru denivelări mai mari de 20 cm.

Pentru denivelări mai mici de 20 cm panta maximă a rampei de acces poate fi 15%.

Lungimea maximă a unei rampe, măsurată în proiecție orizontală va fi 10.00 m pentru rampe cu panta de 5% și 6.00 m pentru rampe cu panta de 8%.

Conformarea acceselor în clădiri

Latimea scarilor de acces va fi minim 1.20 m

Latimea liberă a scarilor, măsurată între cele două mâini curente va fi minim 1.00 m.

Conformarea usilor și a platformei de acces

Atât rampa de acces cât și scara de acces ajung în zona intrării pe o platformă liberă cu dimensiuni minime de 1.50 x 1.50 m pentru a permite manevrarea fotoliului rulant

Deschiderea liberă minimă (lumina usii) va fi de minim 1.00 m.

Rampele exterioare și interioare pentru persoane cu dizabilități propuse trebuie să aibă balustradă sau mână curentă datorită diferenței de nivel.

Semnalizari vizuale si tactile – suprafete de avertizare tactilo-vizuale

Trebuie sa existe un contrast vizual între podest si trepte.

Este preferabila pozitionarea unei benzi de atentionare cu latime cuprinsa între 4 si 5 cm pe marginea fiecărei muchii de treapta.

Atunci când pachetele de trepte (minim 3 trepte) sunt integrate unui traseu de circulatie sau se afla într-un spatiu deschis, trebuie prevazuta o suprafata de avertizare tactilo-vizuala pe podestul de plecare si pe podestul de ajungere, dupa fiecare pachet de trepte.

Suprafata de avertizare tactilo-vizuala trebuie sa aiba o latime cuprinsa între 60 si 90 cm, si o lungime egala cu latimea libera a rampei scarii cuprinsa între cele doua mâini curente obligatorii.

Amplasarea suprafetei de avertizare tactilo-vizuala se va face la o distanta cuprinsa între 30 si 50 cm fata de muchia primei trepte în sensul de coborâre.

Atunci când sunt folosite suprafete de avertizare tactilo-vizuale la începutul si sfârșitul scarii, acestea nu trebuie sa reduca detectarea vizuala a primei si a ultimei trepte.

Sisteme de protectie de-a lungul scarilor

Mâna curenta asigura sprijinul, stabilitatea si ghidarea utilizatorului. Prezenta unei mâini curente va corespunde nevoilor de utilizare ale majoritatii persoanelor care urca sau coboara o scara sau o rampa. De asemenea, mâna curenta va constitui un element esential de sprijin,

stabilitate si ghidare pentru toti utilizatorii unei cladiri în momentul evacuării în caz de incendiu.

Trebuie prevazuta câte o mâna curenta pe fiecare parte a rampei unei scari, rampe sau platforme de ridicare.

Pentru cladirile existente, trebuie prevazuta o mâna curenta cel puțin pe o parte a rampei scarii. Acest lucru poate ridica probleme deosebite în cazul cladirilor de patrimoniu.

Parapet, balustrada

Atunci când nu exista parapet se va monta o balustrada care va avea montantii fixati pe fata laterala a rampei, pentru a evita pericolul agatarii sau împiedicării. Suplimentar, pe toata

lungimea desfasurării balustradei se recomanda realizarea unui rebord opritor (h max. 10 cm) care împiedica alunecarea în gol a bastonului folosit pentru sprijin sau ghidaj de catre persoanele cu deficiente locomotorii si de persoanele cu deficiente de vedere.

Configurarea si echiparea spatiilor pentru igiena personala – camere de baie si grupuri sanitare

Configurarea spatiilor pentru igiena personala accesibile persoanelor utilizatoare de fotoliu rulant trebuie sa asigure folosirea acestora de catre ambele sexe.

Spatiul liber de manevra la nivelul pardoselii, în fata vasului WC-ului si în fata lavoarului trebuie sa fie 1.50 x 1.50 m, pentru a permite manevrarea fotoliului rulant.

Spatiul liber în lateralul vasului WC-ului trebuie sa fie minim 90 cm, preferabil 1.20 m pentru a permite transferul persoanei din fotoliul rulant pe vasul WC-ului si posibilitatea acordării asistentei din partea unei alte persoane.

Usile camerelor de baie sau a grupurilor sanitare trebuie sa aiba o deschidere libera de cel puțin 80 cm si trebuie sa fie usor de manevrat.

Usa camerei de baie sau a grupului sanitar se va deschide catre exterior.

În cazul când usa se deschide catre interiorul camerei de baie sau a grupului sanitar, si deschiderea acesteia nu poate fi modificata, usa trebuie astfel conformata încât sa permita, în caz de necesitate (persoana cazuta în dreptul usii), deblocarea si demontarea foii de usii dinspre exterior.

Instalatii

Instalatiile electrice vor fi astfel proiectate incat sa asigure protectia impotriva socurilor electrice datorate atingerii directe sau indirecte. Se va monta instalatie de captare a trasnetului.

Cladirea se incadreaza in:

- **categoria C de importanta cf.HGR 766/97**
- **clasa III de importanta cf. P 100-1/2013**
- **grad de rezistenta la foc II – risc mic de incendiu**

Descrierea variantei constructive alese:

Gradinita are dimensiunile generale in plan de 37.96 x 16.00 m , cu o forma geometrica neregulata si cu o dezvoltare pe verticala in sistemul parter.

Fundatiile gradinitei s-au dimensionat de tip continuu sub peretii constructiei, fiind alcatuite dintr-un bloc de fundatie din beton simplu de clasa C12/15 de 60 cm latime sub peretii exteriori si sub peretii interiori, elevatii din beton armat de clasa C16/20 cu grosimea de 30 cm sub peretii exteriori si sub cei interiori.

Adincimea blocurilor de fundare este 1,10 m, asigurandu-se astfel adincimea minima de inghet din zona. La partea superioara a blocului de fundare, este prevazuta o centura continua din beton armat de clasa C16/20, cu dimensiunile de 30x45cm. In zona stalpilor se realizeaza o fundatie de tip bloc si cuzinet.

Planseul peste parter, in grosime de 15cm, este realizat din beton armat de clasa C20/25.

Fundatiile s-au dimensionat conform **Normativul NP112-2014 Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directa la constructii.**

Suprastructura de rezistenta a gradinitei

Structura verticala de rezistenta este in sistem mixt: pereti de inchidere din blocuri ceramice cu goluri verticale de 30cm si de compartimentare din blocuri ceramice cu goluri verticale de 25cm, care conlucreaza cu stalpi si grinzi de beton armat.

Inchiderile exterioare

La nivelul parterului, acestea se vor realiza din zidarie caramida 30 cm placata cu termoizolatie 10cm.

Compartimentari interioare

Compartimentarile interioare cu ziduri portante se vor realiza din zidarie caramida cu grosimea de 25cm. Compartimentarile interioare neportante se vor realiza din panouri HPL (pentru grupuri sanitare) si pereti caramida de 15 si 10 cm. Intre doua Sali de clasa se va realiza o usa pliabila cu latimea de 6m si inaltimea de 2.8m, formata din 8 panouri, care asigura versatilitatea necesara transformarii celor doua Sali de clasa in spatiu multifunctional.

Conform CRO-2012 Bazele proiectarii constructiilor, CR2-1-1-1.1/2013 Cod de proiectare a constructiilor cu pereti structurali din beton armat, Normativul CR6 / 2013 Cod de proiectare pentru stucturi din zidarie, Normativul P100-1/2013 pentru calcululul la actiuni seismice, Normativul NP112-2014 Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directa la costructii, Normativul NE 012-1 / 2007 Ghid de practica pentru executarea lucrarilor din beton , beton armat si beton precomprimat, SREN 1992-1-1/2004EUROCOD 2 Proiectarea structurilor din beton, SREN 1992-1-1/2004EUROCOD 2 Proiectarea structurilor din beton, pentru dimensionarea planseelor, a elementelor structurii, s-au considerat incarcările date de greutatele tehnice ale elementelor, incarcarea temporara provenita din zapada, precum si incarcările provenite din gruparea speciala pentru seism.

Elementele de lemn ale sarpantei vor fi obligatoriu ignifugate cu solutii agrementate de pompieri.

Conform STAS SR EN 206-1, clasele de expunere (durabilitate) a betonului, functie de actiunile datorate mediului inconjurator vor fi urmatoarele :

- D12 / 10 (X0) pentru fundatii
- D12 / 15 (XC1 + XC2) beton in elevatii
- D12 / 20 (XC4 + XF4) pentru elemente ale suprastructurii pe anvelopa cladirii
- D11 / 20 (XC1) pentru elemente ale suprastructurii in interiorul cladirii

Acoperirea cu beton a armaturilor la fundatii va fi de 5 cm.

Fundatiile s-au dimensionat conform Normativul NP112-2014 Normativ pentru proiectarea structurilor de fundare directa la constructii.

a) rezistentă și stabilitate:

La efectuarea calculului de catre inginerul structurist se va avea in vedere respectarea cerintelor de rezistenta cat si cele de limitare a avariilor elementelor nestructurale prin limitarea deplasarilor relative de nivel. Calculul structural, in gruparea fundamentala si speciala se va efectua urmarindu-se modelarea cat mai credibila a raspunsului structurii, conform concepiei generale de proiectare. Dimensionarea, alcatuirea si armarea tuturor componentelor structurii se vor executa in conformitate cu prevederile in vigoare.

b) siguranță în exploatare:

Prin reglementarile prezente se asigura cerinta de siguranta si securitate in exploatare corespunzatoare cladirilor civile, respectiv stabileste masurile ce trebuiesc avute in vedere la proiectarea cladirii astfel incat sa asigure:

- siguranta circulatiei pedestre
- siguranta cu privire la instalatii
- siguranta in timpul lucrarilor de intretinere
- siguranta la intruziuni si efractie

SIGURANTA CIRCULATIEI PEDESTRE

Aceasta presupune protectia utilizatorilor impotriva riscului de accidentare in timpul deplasarii in interiorul cladirii, precum si in exteriorul acesteia.

S-au luat in considerare urmatoarele:

- siguranta cu privire la circulatia pe cai pietonale
- siguranta cu privire la trepte si rampe exterioare
- siguranta cu privire la accesul in cladire
- siguranta cu privire la circulatia interioara
- siguranta cu privire la iluminarea artificiala

Balustrazile de la scarile interioare vor avea mana curenta la inaltimea de 90 cm.

- Alunecare

Finisajul rampelor și scărilor va fi astfel realizat, încât să se evite alunecarea, chiar și pe vreme umedă; treptele vor fi astfel rezolvate, încât să se evite staționarea apei și formarea unui strat de gheață.

- împiedicare

Denivelările admise (dacă nu se pot evita) vor fi: max. 2,5 cm; rosturile între dalele pavajului, sau orificiile grătarelor pentru ape pluviale vor fi: max. 1,5 cm (pentru a nu se înțepeni vârful bastonului, sau roata scaunului rulant).

- Coliziune cu obstacole laterale sau frontale

Lățimea liberă a căii pietonale va fi: $l = 1,50$ m (în cazul în care nu este posibil, se admite o lățime de min. 1,00 m. asigurându-se, la intersecții și la schimbare de direcție, un spațiu de min. $1,50 \times 1,50$ m pentru manevră scaun rulant); înălțimea liberă de trecere pe sub obstacole izolate amplasate pe căile pietonale va fi: min. 2,10 m;

- Oboseala excesiva

Lungimea rampelor (cu și fără trepte) până la zona de odihnă (podest) va fi: max. 6,00 m (rampă fără trepte, având panta 5,8 %); max. 3,00 m (rampă cu trepte);

- Cadere/împiedicare

La denivelări mai mari de 0,20 m se vor prevedea balustrade de protecție, având: $h = 0,90$, 1,00 m, prevăzute cu mână curentă, inclusiv la $h = 0,60$, 0,75 m și fiind astfel rezolvate încât să se evite alunecarea în gol a bastonului sau a roții scaunului rulant;

- coliziune

Lățimea rampei (scării) va fi: min. 1,20 m (recomandat 1,50 m.). Scara existenta nu se poate modifica.

- lovire

În conformarea scărilor și rampelor se vor evita muchiile ascuțite

- contactul cu proeminente joase

Înălțimea liberă de trecere pe sub obstacole izolate (măsurată de la suprafața finită a pardoselii) va fi: h = min. 2,10 m în clădiri publice;

- contactul cu elemente verticale laterale (pe căile de circulație):

Suprafața pereților nu trebuie să prezinte bavuri, proeminențe, muchii ascuțite, sau alte surse de lovire, agățare, rănire.

- contactul cu suprafețe vitrate:

Suprafețele integral vitrate (pereți, uși sau ferestre fără cadru), precum și cele a căror vitraj începe la mai puțin de 0,90 m de la sol, trebuie să fie realizate din geam de siguranță;

- contactul cu uși batante sau uși care se deschid:

Amplasarea și sensul de deschidere al ușilor trebuie rezolvat astfel încât: să nu limiteze și să nu împiedice circulația; să nu se lovească între ele (la deschiderea simultană a două uși); să nu lovească persoane care își desfășoară activitatea

- Întreruperea activității în caz de avarie (întrerupere de curent) iluminatul de siguranță pentru continuarea lucrului va fi: 10 % din iluminatul normal (cazul general);
- iluminarea medie pentru iluminatul normal pe căile de circulație orizontală și verticală presupune protecția împotriva riscului de accidentare din cauza luminii necorespunzătoare pe căile de circulație, prin asigurarea la: clădiri pentru învățământ: holuri, încăperi de trecere min. 100 lx.; coridoare, scări - 100, 150 lx.;

Trotuarul din jurul construcției va avea o pantă de maximum 5% în profil longitudinal și maximum 2% în profil transversal.

Siguranța construcției, a bunurilor precum și a persoanelor de alunecarea brusca a unor cantități mari de zapada se realizează prin montarea de parazapezi la acoperiș; parazapezile se montează între 800mm-1200mm de la marginea acoperișului, precum și la o cota superioară la planurile sarpantei cu deschideri mari.

S-au respectat prevederile STAS 6131 privind dimensionarea parapetilor și balustradelor; STAS 2965 privind dimensionarea scarilor și treptelor.

SIGURANTA CU PRIVIRE LA INSTALATII

Aceasta presupune protecția utilizatorilor împotriva riscului de accidentare provocat de o funcționare defectuoasă a instalațiilor electrice. Se va folosi tensiunea de 400/230V. Vor fi respectate întocmai prevederile normativelor în vigoare:

- I9/2013 – Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor sanitare;
- STAS 1478/90 – Alimentare cu apă la construcții civile și industriale ;
- STAS 1846 -83
- STAS 1795 – 86
- Normativ I 13/2013 – Proiectarea și executarea instalațiilor de încălzire centrală;
- Normativ C 145/85 – Execuția și recepționarea termoizolațiilor la elementele de instalații;
- Normativ C 56/75 – Verificarea lucrărilor de construcții și instalații aferente;
- SR 1907 – 1,2/90 – Instalații de încălzire;
- STAS 7132/74 – Măsuri de siguranță în instalația de încălzire;
- Legea 10/95 – Privind asigurarea durabilității, siguranța în exploatare, funcționalitatea și calitatea construcțiilor.
- I-7/2011
- NTE-007/08/00

Instalațiile electrice vor fi astfel proiectate încât să asigure protecția împotriva socurilor electrice datorate atingerii directe sau indirecte. Se va monta instalație de captare a trasnetului.

SIGURANTA CU PRIVIRE LA ILUMINAREA ARTIFICIALA

S-a prevazut a se realiza cu corpuri de iluminat avand un grad de protectie corespunzator mediului in care se vor monta.

La proiectarea si executarea instalatiilor de incalzire, sanitare, electrice, etc, vor fi luate masuri pentru realizarea sigurantei in exploatare.

SIGURANTA CU PRIVIRE LA LUCRARILOR DE INTRETINERE

Siguranta presupune protectia utilizatorilor in timpul activitatii de curatire, reparare, intretinere pe durata exploatarii constructiei. Obiectivul se incadreaza in gradul de securitate normal.

Prezentele instructiuni au fost elaborate in conformitate cu Legea 10/1995 privind calitatea in constructii.

Beneficiarul lucrarii are obligatia sa urmareasca si sa aplice aceste prevederi, pentru a preintampina eventualele degradari sau produceri de accidente in exploatare.

1/ Se interzice executarea de modificari la structura de rezistenta fara un proiect autorizat si avizat conform Articolului 8 din Legea 10/1995.

2/Beneficiarul va dota constructia cu echipamentele necesare pentru protectie contra incendiilor.

3/Beneficiarul va urmari comportarea in timp a constructiei si va sesiza proiectantul pentru orice defectiune aparuta.

SIGURANTA LA INTRUZIUNI SI EFRACTIE

Ferestrele si usile vor fi astfel alcatuite (ancorare solida in pereti, articulatii neaccesibile din exterior, sisteme de blocare a mecanismelor de inchidere, sticla antifractie) incat sa impiedice efractia sau intruziunea. Usile exterioare vor fi prevazute cu sticla securizata.

c) siguranță la foc;

Masurile tehnice de siguranta sunt stabilite tinand cont de destinatia cladirilor, marimea acesteia si categoria de pericol de incendiu a spatiilor.

S-au respectat prevederile din OG 60/1997(aprobată si modificata prin Legea 212/1997)si OG 114/2000(aprobată prin Legea 26/2001)privind apararea contra incendiilor ,din HGR 448/2002 si din Normativul P118/1999 privind siguranta la foc.

Constructia are structura din cadre de beton armat, placa de b.a. peste parter, sarpanta lemn, invelitoare tabla tip tigla. Tot materialul lemnos se va ignifuga si trata contra carilor si ciupercilor. Ignifugarea se face de firme autorizate.

Termoizolatie aplicata pe fatade - polistiren expandat EPS80 este ignifugata si se incadreaza in normele in vigoare de protectie in caz de incendiu.

Termoizolatie aplicata pe planseul superior - vata minerala bazaltica hidrofobizata în masă - nu este combustibila, oferind cea mai buna performanta la foc - clasa A1.

Evacuarea persoanelor in caz de incendiu se va face direct in strada prin intermediul holurilor si a scarilor.

Constructia se incadreaza in risc mic de incendiu - grad de rezistenta la foc II.

d) igienă, sănătatea oamenilor, refacerea și protecția mediului;

S-au prevazut in proiect si s-au luat masuri de iluminare,ventilatie si incalzire, asigurarea cu apa menajera si canalizare si asigurarea unui anumit nivel de zgomot,conform standardelor STAS 6472 privind microclimatul , NPO08 privind puritatea aerului, STAS 8221si STAS 6646 privind iluminarea naturala si artificiala.

S-a respectat Ordinul ministrului sanatatii nr. 331/1999 pentru aprobarea Normelor de avizare sanitara a proiectelor, obiectivelor si de autorizare sanitara a obiectivelor cu impact asupra sanatatii publice.

Constructia respecta distantele minime prevazute prin certificatul de urbanism; spatiile interioare sunt insorite, ventilate si luminate corespunzator; constructiile sunt dotate corespunzator cu grupuri sanitare, conform *Ordin nr. 1955 din 18/10/1995 Publicat in Monitorul Oficial, Partea I nr. 59bis din 22/03/1996 pentru aprobarea Normelor de igiena privind unitatile pentru ocrotirea, educarea si instruirea copiilor si tinerilor*, si sunt bransate la cate o fosa septica vidanjabila ecologica.

Funciunea constructiilor (scoala) nu genereaza noxe sau alti factori de poluare a mediului. Proiectul prevede măsuri de colectare selectiva a deseurilor in vederea reciclarii componentelor pe categoriile selectate. Din punct

de vedere a calitatii aerului, proiectul prevede efectuarea de lucrări pentru protecția mediului: gazon (controlare praf).

e) izolație termică, hidrofugă și economie de energie:

S-au respectat prevederile normativelor tehnice C 107/1,2,3,4-1997.

Peretii exteriori ai cladirii vor fi termoizolati pe exterior cu termosistem polistiren expandat de 10cm si 3cm polistiren extrudat pentru conturul suprafetelor vitrate.

Placa dintre ultimul nivel utilizabil - parterul si podul neamenajat se va termoizola cu 15cm vata minerala. Vata minerala este incombustibila, rezistenta la temperaturi ridicate, hidrofobizata în masă, rezistenta la îmbătrânire și neutra din punct de vedere chimic. Dimensiunile nu se modifică datorită variațiilor mari de temperatură.

Soclul cladirii si placa de pe sol vor fi termoizolate cu termosistem polistiren extrudat 10cm. Polistirenul extrudat va fi protejat cu tencuiala decorativa de soclu. Polistirenul extrudat este rezistent la compresiune si la umezeala si nu absoarbe apa.

Se va monta tamplarie performanta termoizolanta din PVC, cu interior gaze rare, Low E, cu rezistenta termică minima a ansamblului tamplarie-geam de $R'(min) \geq 0,75 \text{ m}^2 \text{ K/W}$. La nivelul usilor exterioare, tamplaria va fi realizata din aluminiu cu bariera termica. Tamplaria de la nivelul claselor va avea fante higroreglabile -conform Conform Ordonantei nr 18/2009 (M.O. nr. 194/ 27.III.2009).

Pentru izolarea hidrofuga s-au respectat prevederile normativelor C 112/2003 privind proiectarea si executarea hidroizolatiilor din materiale bituminoase la lucrarile de constructie si C37/1998 privind alcatuirea si executarea invelitorilor la constructii.

Se prevad hidroizolatii/bariere de vapori la nivelul acoperisului, precum si la nivelul placii dintre parter si pod, impreuna cu straturile necesare.

Apele pluviale vor fi captate de jgheaburi si dirijate in exteriorul cladirii , prin intermediul burlanelor.

Hidroizolatiile se vor conforma cu C 112 / 86. Toate materialele folosite in lucrarile de mai sus se vor conforma Legii 10/1995, fiind agrementate tehnic, avand certificate de calitate ,buletine de analiza, etc.

Cladirea prevede Documentația tehnică prevede realizarea unei performante energetice superioare cerintelor minime ce decurg din Legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor si din legislatia subsecventă aferenta aplicabila in vigoare, inclusiv prin măsuri de folosire eficienta a resurselor (folosirea eficienta a apei, folosirea de materiale ecologice):

Cerinte minime de performanta energetica	Cerinte de performanta energetica ale cladirii propuse
termoizolatie soclu 5cm polistiren extrudat	termoizolatie soclu 10cm polistiren extrudat
termoizolatie placa sol 8cm polistiren extrudat	termoizolatie placa sol 10cm polistiren extrudat
termoizolatie pereti 10cm polistiren expandat EPS 80	termoizolatie pereti 10cm polistiren expandat EPS 80
termoizolatie planseu peste parter 15cm vata minerala bazaltica	termoizolatie planseu peste parter 20cm vata minerala bazaltica (material ecologic)
tamplarie cu rezistenta termică minima a ansamblului tamplarie-geam de $R'(min) \geq 0,77 \text{ m}^2 \text{ K/W}$ (conform	tamplarie exterioara PVC/aluminiu cu rezistenta termică minima a ansamblului tamplarie-geam de $R'(min) \geq 0,75 \text{ m}^2 \text{ K/W}$
Folosirea eficienta a resurselor	
	utilizarea de baterie sanitara cu senzor favorizeaza economia de apa - in special pentru situatii de seceta - economisirea apei
	Centrala termica mixta Pelet/Lemn 58 kW cu aprindere electronica; - 1 buc Teleasistenta centrala termica-REMOTE CONTROL - utilizarea unui echipament inteligent care faciliteaza economia de

	combustibil solid
	sursa de energie regenerabila - panou solar pentru producere apa calda menajera - utilizarea surselor neconventionale de energie
	colectare selectiva deseuri in pubele achizitionate prin proiect - reciclarea deseurilor
	utilizare materiale de constructie locale: caramida, agregate, beton, termoizolatie, invelitoare, etc - se incurajeaza economia locala si se economiseste combustibilul consumat pentru transportul materialelor
	Tamplaria de la nivelul claselor va avea fante higroreglabile -conform Conform Ordonantei nr 18/2009 (M.O. nr. 194/ 27.III.2009). - se asigura un climat optim interior fara a fie necesara functionarea unui aparat de aer conditionat
	Se realizeaza un acoperis ventilat in vederea evacuarii naturale a aerului fierbinte si a vaporilor de apa, precum si a eventualelor infiltratii de apa - se asigura durabilitatea in timp a invelitorii si a sarpantei

f) protecție împotriva zgomotului.

Izolarea la zgomot aerian este asigurata concomitent cu izolarea termica si hidrofuga.

De asemenea materialele folosite la peretii exteriori, planseu superior si acoperis au o absorbtie buna a undelor poluante.

Proiectul asigura o izolare corespunzatoare a spatiilor la zgomotul aerian (fata de mediul exterior) si intre diferitele functiuni amplasate la nivele diferite prin dimensionarea elementelor de constructie si a materialelor folosite,conf.Ordin OMS 536/1997,a altor reglementari relevante. Izolarea acustica a lucrarilor de tamplarie exterioara (geam si profile tamplarie) este calculata astfel incat nivelul de zgomot transmis spre interior sa nu fie mai mare de 45 db in conditiile de test impuse.

Placarea cu termosistem 10 cm pe fatadele constructiei, 15cm de vata minerala pe planseu pod, precum si tamplaria performanta asigura o izolare corespunzatoare la zgomot.

S-au respectat prevederile N1987 Normativului C 125/privind proiectarea si executarea masurilor de izolare fonica si a tratamentelor acustice in cladiri.

g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale.

Cladirea are implementate masuri de utilizare sustenabila a resurselor naturale. Astfel, cladirea este anvelopata pentru a obtine economie in energia consumata si sunt prevazute sisteme de producere a energiei regenerabile: panouri solare. Masurile care asigura o economie in utilizarea resurselor naturale o reprezinta tamplaria performanta, sursa apa menajera regenerabila, echipamentele aferente performante, iluminat LED, termoizolatia de mare performanta. Demolarile rezultate se vor realiza cu grija fata de mediu. Materialele din demolari vor fi propuse pentru reciclare. In constructie se vor utiliza materiale din zona, pentru un cost cat mai redus de transport.

Folosirea eficienta a resurselor	
	utilizarea de baterie sanitara cu senzor favorizeaza economia de apa - in special pentru situatii de seceta - economisirea apei
	Centrala termica mixta Pelet/Lemn 58 kW cu

	aprindeere electronica; - 1 buc Teleasistenta centrala termica-REMOTE CONTROL - utilizarea unui echipament inteligent care faciliteaza economia de combustibil solid
	sursa de energie regenerabila - panou solar pentru producere apa calda menajera - utilizarea surselor neconventionale de energie
	colectare selectiva deseuri in pubele achizitionate prin proiect - reciclarea deseurilor
	utilizare materiale de constructie locale: caramida, agregate, beton, termoizolatie, invelitoare, etc - se incurajeaza economia locala si se economiseste combustibilul consumat pentru transportul materialelor
	Tamplaria de la nivelul claselor va avea fante higroreglabile -conform Conordonantei nr 18/2009 (M.O. nr. 194/ 27.III.2009). - se asigura un climat optim interior fara a fie necesara functionarea unui aparat de aer conditionat
	Se realizeaza un acoperis ventilat in vederea evacuarii naturale a aerului fierbinte si a vaporilor de apa, precum si a eventualelor infiltratii de apa - se asigura durabilitatea in timp a invelitorii si a sarpantei

Proiectul prevede măsuri de colectare selectiva a deseurilor in vederea reciclării componentelor pe categoriile selectate: hartie si carton, sticla, plastic, metal: trei pubele cu colectare selectiva, diferite pe culori.

Printre angajamentele asumate de România față de Uniunea Europeană se numără și desfășurarea de activități legate de colectarea, reciclarea și tratarea deșeurilor. Legea 27 din 2007, este actul normativ care obligă românii să sorteze deșeurile. Prin Legea 132 din 2010 cu privire la colectarea selectivă a deșeurilor, toate instituțiile publice sunt obligate să implementeze, un plan de colectare a deșeurilor sortate în cadrul instituțiilor publice.

Acestea reprezintă un pas înainte în educarea populației în ceea ce privește importanța reciclării deșeurilor. Fiecare imobil va avea acces la o platforma de pubele ce are implementat un sistem de colectare selectiva a deseurilor. Conform Ordinului nr. 1281/2005, privind stabilirea modalităților de identificare a containerelor pentru diferite tipuri de material în scopul aplicării colectării selective, pentru aplicarea la nivel național a colectării selective, containerele și recipientele de colectare a deșeurilor se inscripționează cu denumirea materialelor reciclabile și culoarea specifică pentru fiecare tip de material. Materialele ce pot fi reciclate sunt: hârtie, sticlă, plastic și metal.

Colectarea selectivă se realizează prin intermediul a 3 containere, de culoare și destinații diferite, astfel:

**Culoarea galbenă a containerului presupune depozitarea de deșeuri din metal și plastic;
Culoarea albastră a containerului presupune depozitarea de deșeuri din hârtie și carton;
Culoarea verde a containerului presupune depozitarea de deșeuri din sticla.**

Beneficiarul si proprietarii care vor achizitiona imobile in cartierul rezidential propus vor incheia un contract cu furnizorul de servicii de salubritate care va asigura evacuarea deseurilor menajere ritmic, la groapa ecologica cea mai apropiata.

Principalul avantaj al reciclării este dat de reducerea consumului resurselor naturale (petrol, apă, energie), precum și al nivelului emisiilor nocive în aer.

4.3. Situația utilităților și analiza de consum:

a) necesarul de utilități și de relocare/protejare, după caz;

Cladirea va fi prevazuta cu bransament retea apa si electricitate, fosa septica ecologica si centrala lemne/pelet. Nu sunt retele pe amplasament care sa necesite relocare/protejare.

- consum de apa menajera: 1.0 mc/zi (0.7 mc/zi apa rece+0.3 mc/zi apa calda)– 100% din rețeaua edilitara. Rezulta un consum de 180 mc/an

BREVIAR DE CALCUL PRIVIND CONSUMUL DE COMBUSTIBIL SOLID PENTRU A PRODUCE ENERGIA TERMICA NECESARA INCALZIRII SI PREPARARE ACM								
Nr. Crt.	Denumire combustibil	Putere calorifica superioara [kwh/kg]	Putere calorifica inferioara [kwh/kg]	Necesar de caldura [Kwh] T ext med=-10°C	Ore de functionare	Numar de zile pe sezon	Necesar combustibil /sezon [kg]	Necesar combustibil /sezon [mc]
1	Pelet din Lemn	5,2	4,8	52	8	120	9984,00	
2	Pelet din coji de floarea soarelui	5	4,8	52	8	120	10187,76	
3	LEMN	4,5	3	52	8	120	13312,00	17,75

BREVIAR DE CALCUL PRIVIND CONSUMUL DE ENERGIE ELECTRICA					
Nr. Crt.	putere consumata maxima orara [kwh]	Numar de ore pe zi	Numar de zile pe an	Coeficient de simultaneitate	Total putere consumata [kWh/an]
1	7,00	6	180	0,80	6048

b) soluții pentru asigurarea utilităților necesare.

BRANSAMENTE

Standarde si normative de referinta:

- STAS 4163 – 88 – Rețele exterioare de distribuție;
- I7/2011 – Normativ pentru proiectarea și execuția instalațiilor electrice
- Standard de bransamente electrice – emis de SC DELGAZ GRID SA
- STAS 5824/5 – 75 – Trasarea pe teren a rețelilor;
- STAS 8591 – 75 – Amplasarea în localități a rețelilor subterane;
- STAS 1343 – 96 – Alimentare cu apă – debite de alimentare;
- STAS 1478 – 90 – Alimentare cu apă și canalizare la clădiri civile și industriale;
- STAS 2448 – 73 – Camine de vizitare;
- STAS 2308 – 81 – Capace și rame;
- STAS 4182 – 80 – Execuția săpăturilor;
- STAS 3051 – 90 – Rețele exterioare de canalizare;
- STAS 1848 – 90 – Debite de apă de canalizare;
- STAS 816 – Tuburi și piese de canalizare;
- Normativ C56 – Verificarea și recepția lucrărilor de construcții și instalații;
- Prospecte și argumente tehnice ale materialelor puse în opera.

În conformitate cu prevederile STAS 4273 – 83, pct. 2.10, 3.1, 4.1, tabel 13 și H.G. 26/1994 s-a determinat clasa de importanță redusă IV – 3 – lucrări hidrotehnice de importanță secundară.

Bransament apa

Bransamentul in lungime de 10 m va fi perpendicular pe conducta de distributie stradala existenta prin montarea unui colier de bransare. Conducta de alimentare cu apa din incinta va avea lungimea totala L= 40,0 ml si va fi din teava de PEHD 50x2,0, Pn10 , conform planului de situatie H0 anexat prezentei documentatii.

Se va monta un camin apometru din polietilena dublu strat, camin in care se va monta un apometru cu mecanism umed, pentru masurarea consumului de apa. Caminului va fi acoperit cu un capac cu rama pentru camin din material compozit.

Din caminul apometru se vor racorda instalatiile sanitare interioare din imobil. Instalatia hidraulica a caminului apometru prevede montarea a 3 robineti, pentru izolarea apometrului si pentru a se putea face golirea.

Inaltimea santului in care se va monta conducta de apa potabila este 0,9 m, iar fundul santului va fi nivelat si compactat.

Montarea conductelor PEHD se va face inglobat intr-un strat de nisip de 15 cm sub generatoarea inferioara si 15 cm peste generatoarea superioara, dupa care se poate continua umplutura cu pamant selectionat rezultat din umplutura.

In executie si exploatare se vor respecta normele specifice de protectia muncii si in special cele privitoare la alimentari cu apa si canalizari.

Racord de energie electrica

Alimentarea cu energie electrica se va realiza printr-un bransament trifazat cu cablu AC2XABY 3x25+16 pozat aparent 9m pe stapul retelei de distributie publica, continuat subteran 8 m.

Se va monta, pe suport metalic zincat (cf. standard bransamete) un bloc de masura si protectie trifazat BMPT 40 A.

Blocul de masura se va lega la o priza de pamant cu rezistenta de dispersie mai mica de 4 ohmi

Montarea cablului electric se va face inglobat intr-un strat de nisip de 15 cm sub generatoarea inferioara si 15 cm peste generatoarea superioara, dupa care se pune un strat de pamant de 20 cm. Dupa acest strat de pamant se monteaza folia avertizoare cu inscriptia « PERICOL ELECTRIC ». Peste aceasta folie se aseaza tot pamantul rezultat din sapatura.

- a) soluția tehnică, cuprinzând descrierea, din punct de vedere tehnologic, constructiv, tehnic, funcțional-arhitectural și economic, a principalelor lucrări pentru investiția de bază, corelată cu nivelul calitativ, tehnic și de performanță ce rezultă din indicatorii tehnico-economici propuși;**

PLAN PARTER +/- 0.00:

1. Grup sanitar personal	7.04 mp
2. Filtru primire	24.7 mp
3. Sala de grupa 2	54.91 mp
4. Sala de grupa 1	55.04 mp
5. Grup sanitar copii	35.98 mp
6. Terasa acoperita	13.2 mp
7. Sala de grupa 3	54.9 mp
8. Terasa acoperita	6.28 mp
9. Cabinet medical	14.76 mp
10. Izolator	10.1 mp
11. Grup sanitar izolator	4.29 mp
12. Vestiar prescolari	30.66 mp
13. Oficiu	11.9 mp
14. Camera tehnica	18.1 mp
15. Depozitare	16.85 mp
16. Cancelarie	23.65 mp
17. Hol	70.12 mp

18. Grup sanitar persoane cu dizabilitati	4.44 mp
19. Vestibul	5.41 mp
20. Magazie	1.92 mp
21. Depozitare alimente	9.14 mp
22. Vestiar personal	4.17 mp

INALTIMEA LIBERA LA NIVELUL PARTERULUI ESTE DE 3.1M.

SUPRAFATA UTILA PARTER 477.56 mp

SUPRAFATA CONSTRUITA PARTER 549.00 mp

ARIA CONSTRUITA PROPUSA = 549 mp

ARIA CONSTRUITA DESFASURATA PROPUSA = 549 mp

ARIA UTILA TOTALA = 477.56

VOLUM UTIL INTERIOR TOTAL = 1480.44 mc

Obiectivul propus prezinta urmatoorii indicatori urbanistici:

SUPRAFATA TEREN= 1.946 mp

ARIA CONSTRUITA PROPUSA= 549 mp

ARIA CONSTRUITA DESFASURATA PROPUSA= 549 mp

POT= 28.21%

CUT=0.28

REGIM DE INALTIME GRADINITA – PARTER

H MAX DE LA CTN= 8.0 m

Cota +/- 0.00 a parterului se afla la +0.45m deasupra CTA, pentru a permite accesul facil al persoanelor cu dizabilitati. Toate spatiile de la parter beneficiaza de iluminare si ventilatie naturala.

Invelitoare este din tigla si sarpanta este din lemn. Acoperisul va fi prevazut cu parazapezi. Scurgerea apelor meteorice se realizeaza prin intermediul jgheaburilor si burlanelor; acestea dirijeaza apa pluviala spre exteriorul constructiei, terenul fiind sistematizat cu pante de 1-2% pentru directionarea apelor meteorice.

Se propune realizarea unei gradinite cu trei grupe, cu o capacitate de 60 de copii, cu program normal, regim de inaltime parter. Functiunile propuse prin tema de proiectare, in conformitate cu standardele nationale si europene, coroborate cu necesitatile beneficiarului sunt, dupa cum urmeaza: un spatiu de primire a copiilor, un cabinet medical, cu camera de izolare si grup sanitar propriu, o cancelarie, un vestiar pentru personalul gradinitei, un vestiar pentru copii, grupuri sanitare, inclusiv grup sanitar pentru persoane cu dizabilitati, trei sali de grupa, cu o capacitate totala de 60 de copii si o sala multifunctionala compusa din conexiunea flexibila dintre doua Sali de clasa. De asemenea, se impune dimensionarea corespunzatoare a circulatiilor orizontale, a unor spatii de depozitare si a unor spatii tehnice necesare.

Fundatiile gradinitei s-au dimensionat de tip continuu sub peretii constructiei, fiind alcatuite dintr-un bloc de fundatie din beton simplu de clasa C12/15 de 60 cm latime sub peretii exteriori si sub peretii interiori, elevatii din beton armat de clasa C16/20 cu grosimea de 30 cm sub peretii exteriori si sub cei interiori. Sub stalpi se formeaza fundatii tip bloc si cuzinet.

Adincimea blocurilor de fundare este 1,10m, asigurandu-se astfel adincimea minima de inghet din zona. La partea superioara a blocului de fundare, este prevazuta o centura continua din beton armat de clasa C16/20, cu dimensiunile de 30x45cm.

Planseul peste parter, in grosime de 15cm, este realizat din beton armat de clasa C20/25.

Structura verticala de rezistenta este in sistem mixt: pereti de inchidere din blocuri ceramice cu goluri verticale de 30cm si de compartimentare din blocuri ceramice cu goluri verticale de 25cm, care conlucreaza cu stalpi si grinzi de beton armat.

Compartimentarile interioare cu ziduri portante se vor realiza din zidarie caramida cu grosimea de 25cm. Compartimentarile interioare neportante se vor realiza din panouri HPL (pentru grupuri sanitare) si caramida de 15 si 10 cm.

În cadrul prezentului proiect se propune realizarea unei centrale termice pelet/lemn si incalzire prin pardoseala.

Alimentarea cu energie electrică se va realiza din BMPT - amplasat la limita proprietatii conform avizului energetic de racordare eliberat de SC DELGAZ GRID SA.

Alimentarea cu apa si canalizare menajera a obiectelor sanitare proiectate in imobil se va realiza dupa cum urmeaza:

- alimentarea cu apa rece se va realiza de la reseaua publica
- evacuarea apelor uzate menajere cat si a apelor meteorice se va realiza in bazinul vidanjabil

5.4. Principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții:

- consum de apa menajera : 1.0 mc/zi (0.7 mc/zi apa rece+0.3 mc/zi apa calda)– 100% din reseaua edilitara. Rezulta un consum de 180 mc/an

BREVIAR DE CALCUL PRIVIND CONSUMUL DE COMBUSTIBIL SOLID PENTRU A PRODUCE ENERGIA TERMICA NECESARA INCALZIRII SI PREPARARE ACM								
Nr. Crt.	Denumire combustibil	Putere calorifica superioara [kwh/kg]	Putere calorifica inferioara [kwh/kg]	Necesar de caldura [Kwh] T ext med=-10°C	Ore de functionare	Numar de zile pe sezon	Necesar combustibil /sezon [kg]	Necesar combustibil /sezon [mc]
1	Pelet din Lemn	5,2	4,8	52	8	120	9984,00	
2	Pelet din coji de floarea soarelui	5	4,8	52	8	120	10187,76	
3	LEMN	4,5	3	52	8	120	13312,00	17,75

BREVIAR DE CALCUL PRIVIND CONSUMUL DE ENERGIE ELECTRICA					
Nr. Crt.	putere consumata maxima orara [kwh]	Numar de ore pe zi	Numar de zile pe an	Coeficient de simultaneitate	Total putere consumata [kWh/an]
1	7,00	6	180	0,80	6048

VIII. Concluzii și recomandări

In concluzie, se recomanda realizarea unei investitii in educatie in Comuna Bodești, cu scopul respectarii obiectivelor figurate atat in viziunea si strategia locala, cat si in documente la nivel european, in ceea ce priveste reducerea disparitatilor si echitate sociala. Nu in ultimul rand, numarul mare de copii din comuna impune pe lista de prioritati construirea acestei gradinite, care prin conformarea spatiilor conform normativelor actuale, dotarea corespunzatoare si serviciile de educatie aferente va deveni un pinion important in cresterea calitatii vietii locuitorilor. Proiectul contribuie semnificativ la cresterea atractivitatii zonei, respectiv la mentinerea capitalului uman in teritoriu si reducerea emigratiei, intrucat beneficiarul final al acestei investitii este insasi locuitorul, cu nevoile sale de munca, educatie, locuire si recreere.

Intocmit,

Arh. Calin Lambrache

Mst. Urb. Timotei Fecioru

Președinte de ședință,
Gioacăș Valentin-Vasile

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar,
Bostan Ionel

COMUNA BODEȘTI

NR. 3323/26.06.2018

ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA
BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

NR. 1127/26.06.2018

Acord de parteneriat

pentru realizarea proiectului < *CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ* >

Art. 1. Părțile

1. *COMUNA BODEȘTI*, cu sediul în sat Bodești, comuna Bodești, nr. 1, județ Neamț, codul fiscal 2613133, având calitatea de **Lider de proiect (Partener 1)** pentru proiectul <*CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ*>, având deschise următoarele conturi la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului:

Contul de disponibilități (codul IBAN) pentru aplicarea mecanismului decontării cererilor de plată: RO20TREZ491504102X016616

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Piatra Neamț/ Piatra Neamț, bd. Traian, nr. 19 bis, județul Neamț

Contul de venituri (codul IBAN) în care se virează sumele aferente cererilor de rambursare: RO47TREZ49121A480101XXXX, RO91TREZ49121A480102XXXX

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Piatra Neamț/ Piatra Neamț, bd. Traian, nr. 19 bis, județul Neamț

2. *ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ*, cu sediul în sat Bodești, comuna Bodești, codul fiscal 17261795, având calitatea de **Partener 2** în realizarea proiectului <*CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ*>, având deschise următoarele conturi la unitatea teritorială a Trezoreriei Statului:

Contul bancar (codul IBAN): RO43TREZ24A650401200103

Denumirea/adresa unității Trezoreriei Statului: Trezoreria Piatra Neamț/ Piatra Neamț, bd. Traian, nr. 19 bis, județul Neamț

au convenit următoarele:

Obiectul

Obiectul acestui parteneriat este de a stabili drepturile și obligațiile părților, contribuția financiară proprie a fiecărei părți la bugetul proiectului, precum și responsabilitățile ce le revin în implementarea activităților aferente proiectului: <CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ>, care este depus în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, Axa prioritară 10 Îmbunătățirea infrastructurii educaționale, Prioritate de investiții 10.1 Investițiile în educație, și formare, inclusiv în formare profesională, pentru dobândirea de competențe și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurilor de educație și formare, Obiectiv Specific 10.1 Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului Programului Operațional Regional (POR) 2014-2020, apel de proiecte POR/316/10/1/Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului/1/Creșterea gradului de participare la nivelul educației timpurii și învățământului obligatoriu, în special pentru copii cu risc crescut de părăsire timpurie a sistemului, precum și pe perioada de durabilitate și de valabilitate a contractului de finanțare.

Prezentul acord se constituie anexă la cererea de finanțare.

Roluri și responsabilități în implementarea proiectului

Rolurile și responsabilitățile sunt descrise în tabelul de mai jos și corespund prevederilor din Cererea de finanțare:

Organizația: COMUNA BODEȘTI

Activitate	Subactivitate	Detaliere	Total eligibil lei, fara TVA COMUNA BODEȘTI
Activități realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare			
1. Elaborarea cererii de finanțare	1.1. Achiziție servicii de consultanță la elaborarea cererii de finanțare	Plecând de la experiențele anterioare privind achiziția unor servicii similare, s-a estimat valoarea serviciilor, s-a stabilit procedura de achiziție directă, s-a apelat la catalogul de oferte din SICAP și s-au contractat serviciile de realizare a Cererii de finanțare. Nu au existat condiții discriminatorii în alegerea ofertanților, singurele condiții fiind calitatea serviciilor și încadrarea ofertei în valoarea estimată.	0,00 lei
	1.2. Intocmirea și depunerea proiectului	Activitatea a constat în prestarea de către firma de consultanță a următoarelor activități: - întocmirea cererii de finanțare și a declarațiilor prevăzute în Ghidul Solicitantului; - centralizarea documentelor anexa la Cererea de Finanțare; - realizarea analizei financiare, analizei cost-eficacitate și a analizei de riscuri conform HG 907/2016; - pregătirea documentelor în format electronic în vederea depunerii prin MySMIS; - asistența acordată aplicantului în vederea depunerii proiectului prin MySMIS.	25.000,00 lei
2. Obținere de avize, acorduri și autorizații	2.1. Obținere de avize, acorduri și autorizații solicitate prin CU	S-au obținut avizele și acordurile pentru racorduri și bransamente la rețelele publice de alimentare cu apă și energie electrică, actul administrativ al autorității competente pentru protecția mediului și alte avize, acorduri și autorizații.	700,00
3. Achiziție servicii de proiectare (Studiu de fezabilitate) și derularea contractului	3.1. Achiziție servicii pentru realizarea Studiului de fezabilitate și derularea contractului	Plecând de la experiențele anterioare privind achiziția unor servicii similare, s-a estimat valoarea serviciilor, s-a stabilit procedura de achiziție directă, s-a apelat la catalogul de oferte din SICAP și s-au contractat serviciile de realizare Studiu de fezabilitate. Nu au existat condiții discriminatorii în alegerea ofertanților, singurele condiții fiind calitatea serviciilor și încadrarea ofertei în valoarea estimată. Conform contractului de servicii, prestatorul a realizat Studiul de Fezabilitate. SF a furnizat indicatorii tehnico-economici aprobați de solicitant.	25.000,00 lei

Activități realizate după depunerea cererii de finanțare

<p>4. Achizitie servicii de proiectare (documentatii tehnice, proiect tehnic si verificare tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie), asistenta tehnica proiectant si derularea contractelor</p>	<p>4.1. Achizitie servicii pentru realizarea documentatiilor tehnice, proiectului tehnic, asistenta tehnica din partea proiectantului si derularea contractului</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare, in functie de valoarea estimata in SF pentru proiectare si lucrari, se va stabili procedura de achizitie. In functie de procedura stabilita se va realiza documentatia de atribuire, se va lansa procedura pe SICAP, va fi intocmita comisia de evaluare si va fi cooptat un expert (daca va fi cazul). In documentatia tehnica si in procesul de evaluare nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor. Contractul de realizare a proiectului tehnic, documentatiilor necesare pentru obtinerea avizelor in faza DTAC si asistentei tehnice in perioada de executie a lucrarilor va fi monitorizat in vederea obtinerii unei documentatii care sa prezinte riscuri minime in organizarea licitatiei pentru lucrari si in perioada de executie a lucrarilor (intarzieri, costuri suplimentare, subdimensionari, categorii de lucrari acoperitoare, implicarea in asigurarea conformitatii lucrarilor cu PT, etc). Activitatea proiectantului va avea in perioada de implementare trei etape: realizarea PTh si documentatii tehnice, asistenta in derularea achizitiei de lucrari (raspuns la clarificarile legate de PTh) si asistenta in perioada executie si receptie a lucrarilor.</p>	<p>29.100,00 lei</p>
	<p>4.2. Achizitie servicii de verificare tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie si derularea contractului</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare se va stabili procedura de achizitie plecand de la valoarea estimata, se va apela la catalogul de oferte din SICAP sau la o solicitare de oferte, se vor contracta serviciile si se va realiza verificarea tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie. Nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata.</p>	<p>3.200,00</p>
<p>5. Achizitie servicii de consultanta pentru implementarea proiectului</p>	<p>5.1. Achizitie servicii de consultanta la elaborarea procedurilor de achizitie</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare se va stabili procedura de achizitie plecand de la valoarea estimata, se va apela la catalogul de oferte din SICAP sau la o solicitare de oferte si se vor contracta serviciile de elaborare a procedurilor de achizitie. Nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata.</p>	<p>20.000,00</p>

	<p>5.2. Achizitie servicii de consultanta in domeniul managementului proiectului</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare se va stabili procedura de achizitie plecand de la valoarea estimata, se va apela la catalogul de oferte din SICAP sau la o solicitare de oferte si se vor contracta serviciile de consultanta in domeniul managementului proiectului. Nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata.</p> <p>De asemenea, achizitia acestor servicii se va realiza impreuna cu achizitia serviciilor de consultanta la elaborarea procedurilor de achizitie.</p> <p>Investitia are un specific dat de: sursa de finantare si procedurile de monitorizare; complexitatea lucrarilor; valoarea mare a lucrarilor, necesitatea de a avea diriginte de santier cu capacitate de supraveghere a lucrarilor. In acest context este necesar un management de proiect asigurat de un prestator, capabil sa asigure o monitorizare a contractelor, o preluare si prelucrare a informatiilor si documentelor necesare raportarilor tehnice si financiare si organizarea intalnirilor de progers pentru activitatile proiectului. Serviciile asigurate de prestator vor fi complementare cu cele realizate de echipa de proiect a solicitantului.</p>	<p>85.000,00</p>
--	--------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------

6. Achizitie servicii, lucrari si dotari si derularea contractelor	6.1. Achizitie servicii de dirigenție de santier si derularea contractului	<p>In cadrul acestei activitati se va elabora documentatia de atribuire pentru achizitia serviciilor de dirigenție de santier.</p> <p>Achizitionarea serviciilor de dirigenție de santier se va realiza prin achizitie directa, avand in vedere valoarea estimata a acestor servicii.</p> <p>Aceasta activitate se va desfasura in urmatoarele etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea cerintelor pentru prestator; • Analiza posibililor prestatori si stabilirea prestatorului; • Semnarea contractului de servicii de dirigenție de santier; • Derularea contractului de servicii de supraveghere a lucrarilor. <p>Selectia prestatorului se va face luand in considerare, in primul rand, capacitatea profesionala a acestuia, experienta in domeniu si incadrarea in valoarea estimata.</p> <p>In procesul de selectie se va avea in vedere respectarea urmatoarelor principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, eficienta utilizarii fondurilor publice si asumarea raspunderii.</p> <p>Prestatorul trebuie sa detina atestatele/avizele necesare derularii serviciilor.</p> <p>Atributiile dirigintelui de santier vor fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea si depunerea documentatiei la ISC pentru demararea lucrarilor; - supravegherea lucrarilor din punct de vedere al conformitatii materialelor, cantitatilor executate, calitatii manoperei; - gestionarea documentelor necesare pentru Cartea constructiei; - prezenta la fazele determinante; - organizarea receptiei la finalizarea lucrarilor. 	20.000,00
	6.2. Achizitie si executie lucrari de construire gradinita	<p>In luarea deciziei de selectare a procedurii de achizitie publica se va avea in vedere complexitatea contractului de achizitie publica in vederea construirea cladirii propuse in proiect, precum si nivelul de dezvoltare si concurenta de pe piata. In acest sens, pentru atribuirea contractului de lucrari, se va organiza procedura simplificata, orice operator economic interesat avand dreptul de a depune oferta.</p> <p>Estimam plasarea anuntului de participare pe SICAP in luna a doua de la semnarea contractului de finantare.</p> <p>In cadrul documentatiei de atribuire se vor solicita ofertantilor asigurarea masurilor necesare indeplinirii criteriilor referitoare la egalitatea de sanse in indeplinirea contractelor.</p> <p>In perioada de executie, sub supravegherea dirigintelui de santier si a proiectantului vor fi monitorizate toate etapele realizarii constructiei si va fi urmarita indeplinirea cerintelor de eficienta energetica, gestionare a desurilor si accesibilitate.</p>	1.779.087,75 lei

	6.3. Achizitie, livrare, receptie si punere in functiune dotari	<p>Pregatirea procedurii de achizitie publica pentru achizitionarea bunurilor a va consta in elaborarea documentatiei de atribuire pe loturi, care va contine cerintele formale, tehnice si financiare, permitand descrierea obiectiva a obiectului contractului de achizitie publica. Specificatiile cuprinse in documentatie vor permite accesul liber si egal la procedura de atribuire si nu vor contine elemente care sa aiba ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natura sa restranga concurenta. Totodata, vor fi stabilite cerintele minime de calificare precum si criteriile de atribuire.</p> <p>Se va organiza procedura simplificata, orice operator economic interesat avand dreptul de a depune oferta.</p>	155.598,00 lei
	6.4. Achizitie servicii de informare si publicitate si implementare masuri de informare si publicitate	<p>Dupa semnarea Contractului de finantare, va fi demarata si achizitia serviciilor de informare si publicitate obligatorii aferente proiectului.</p> <p>Achizitionarea serviciilor de informare si publicitate se va realiza prin achizitie directa, avand in vedere valoarea estimata a acestor servicii.</p> <p>Materialele informative si de publicitate vor respecta manualul de indentitate Vizuala POR 2014-2020. Se va realiza si amplasa panoul provizoriu (In timpul executării lucrurilor) și o placa definitiva (după finalizarea lucrurilor). Vor exista doua comunicate de presa publicate in presa locala (la inceperea si la finalizarea proiectului) si se vor realiza autocolante pentru echipamentele achizitionate.</p>	10.000,00 lei
	6.5. Achizitie si realizare servicii de audit	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare se va stabili procedura de achizitie plecand de la valoarea estimata, se va apela la catalogul de oferte din SICAP sau la o solicitare de oferte si se vor contracta serviciile de realizare audit.</p> <p>Nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata.</p> <p>Auditorul va realiza rapoarte de audit trimestriale, in care va evidentia cheltuielile aferente activitatilor auditate in trimestrul respectiv. Rapoartele de audit (se estimeaza 8 rapoarte trimestriale) vor confirma ca toate cheltuielile care vor fi incluse în cererile de rambursare au fost verificate si respecta principiile definte in <i>Ghidul Specific/Categorii de cheltuieli eligibile în cadrul acestui apel de proiecte.</i></p>	10.000,00 lei

7. Plata cotelor legale aferente executiei lucrarilor de constructie	7.1. Plata cotelor aferente CSC si ISC	<p>Dupa semnarea contractului de lucrari, beneficiarul va plati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si autorizarea lucrarilor de constructii si - cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor, in cuantum de 0,5% din valoarea devizului de constructii, cu corespondent in devizul general al lucrarii. <p>De asemenea, la fiecare situatie de plata emisa de catre executantul lucrarii, beneficiarul are obligatia de a achita cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor.</p>	18.337,00 lei
8. Monitorizare proiect	8.1. Raportarea in cadrul proiectului	<p>Unitatea pentru monitorizarea implementarii proiectului (UMIP) din cadrul UAT Comuna Bodesti va realiza o monitorizare interna a modalitatii in care sunt implementate activitatile proiectului, care va viza urmatoarele aspecte:</p> <ul style="list-style-type: none"> - derularea procedurilor de achizitie, semnarea contractelor, derularea contractelor de lucrari, furnizare si servicii incheiate in cadrul proiectului si receptionarea lucrarilor, bunurilor si serviciilor; - intocmirea rapoartelor de progres conform procedurii de implementare; - analizarea evolutiei de ansamblu a proiectului in conformitate cu graficul de implementare, cu identificarea eventualelor intarzieri si a motivelor aparitiei acestora, si identificarea masurilor corective. <p>Aceasta activitate va fi sustinuta de consultantul desemnat prin licitatie pentru asigurarea unui management adecvat proiectului.</p>	0,00 lei
	8.2. Intocmirea si depunerea cererilor de plata	<p>Pentru realizarea investitiei s-a avut in vedere utilizarea mecanismului cererilor de plata. Astfel, in cadrul acestei activitati vor fi intreprinse actiunile necesare pentru intocmirea cererilor de plata, in conformitate cu prevederile contractului de finantare, astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> • pregatirea documentelor suport pentru cheltuielile solicitate la plata in cadrul cererilor; • intocmirea cererilor de plata in conformitate cu prevederile contractului de finantare. 	0,00 lei
	8.3. Intocmirea si depunerea cererilor de rambursare	<p>Corespunzator cererilor de plata, dupa incasarea sumelor de la AMPOR, vor fi intocmite cererile de rambursare, cu respectarea prevederilor si termenelor din contractul de finantare.</p> <p>Cheltuielile eligibile efectuate inainte de depunerea cererii de finantare vor fi solicitate la decontare prin intocmirea si depunerea unei cereri de rambursare disticte, conform procedurilor aplicabile.</p>	0,00 lei

Organizatia: ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

Va desfasura urmatoarele activitati impreuna cu UAT Comuna Bodești:

Activitate	Subactivitate	Detaliiere	Total eligibil lei, fara TVA COMUNA BODESTI
Activități realizate înainte de depunerea Cererii de finanțare			
1. Elaborarea cererii de finanțare	1.2. Intocmirea si depunerea proiectului	Activitatea a constat in prestarea de catre firma de consultanta a urmatoarelor activitati: - intocmirea cererii de finantare si a declaratiilor prevazute in Ghidul Solicitantului; - centralizarea documentelor anexa la Cererea de Finantare; - realizarea analizei financiare, analizei cost-eficacitate si a analizei de riscuri conform HG 907/2016; - pregatirea documentelor in format electronic in vederea depunerii prin MySMIS; - asistenta acordata aplicantului in vederea depunerii proiectului prin MySMIS.	0,00 lei
2. Obținere de avize, acorduri si autorizatii	2.1. Obținere de avize, acorduri si autorizatii solicitate prin CU	S-au obtinut avizele si acordurile pentru racorduri si bransamente la rețelele publice de alimentare cu apa si energie electrica, actul administrativ al autoritatii competente pentru protectia mediului si alte avize, acorduri si autorizatii.	0,00
3. Achizitie servicii de proiectare (Studiu de fezabilitate) si derularea contractului	3.1. Achizitie servicii pentru realizarea Studiului de fezabilitate si derularea contractului	Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare, s-a estimat valoarea serviciilor, s-a stabilit procedura de achizitie directa, s-a apelat la catalogul de oferte din SICAP si s-au contractat serviciile de realizare Studiu de fezabilitate. Nu au existat conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata. Conform contractului de servicii, prestatorul a realizat Studiul de Fezabilitate. SF a furnizat indicatorii tehnico-economici aprobati de solicitant.	0,00 lei

Activități realizate după depunerea cererii de finanțare

<p>4. Achizitie servicii de proiectare (documentatii tehnice, proiect tehnic si verificare tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie), asistenta tehnica proiectant si derularea contractelor</p>	<p>4.1. Achizitie servicii pentru realizarea documentatiilor tehnice, proiectului tehnic, asistenta tehnica din partea proiectantului si derularea contractului</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare, in functie de valoarea estimata in SF pentru proiectare si lucrari, se va stabili procedura de achizitie. In functie de procedura stabilita se va realiza documentatia de atribuire, se va lansa procedura pe SICAP, va fi intocmita comisia de evaluare si va fi cooptat un expert (daca va fi cazul). In documentatia tehnica si in procesul de evaluare nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor. Contractul de realizare a proiectului tehnic, documentatiilor necesare pentru obtinerea avizelor in faza DTAC si asistentei tehnice in perioada de executie a lucrarilor va fi monitorizat in vederea obtinerii unei documentatii care sa prezinte riscuri minime in organizarea licitatiei pentru lucrari si in perioada de executie a lucrarilor (intarzieri, costuri suplimentare, subdimensionari, categorii de lucrari acoperitoare, implicarea in asigurarea conformitatii lucrarilor cu PT, etc). Activitatea proiectantului va avea in perioada de implementare trei etape: realizarea PTh si documentatii tehnice, asistenta in derularea achizitiei de lucrari (raspuns la clarificarile legate de PTh) si asistenta in perioada executie si receptie a lucrarilor.</p>	<p>0,00 lei</p>
	<p>4.2. Achizitie servicii de verificare tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie si derularea contractului</p>	<p>Plecand de la experientele anterioare privind achizitia unor servicii similare se va stabili procedura de achizitie plecand de la valoarea estimata, se va apela la catalogul de oferte din SICAP sau la o solicitare de oferte, se vor contracta serviciile si se va realiza verificarea tehnica a proiectului tehnic si a detaliilor de executie. Nu vor exista conditii discriminatorii in alegerea ofertantilor, singurele conditii fiind calitatea serviciilor si incadrarea ofertei in valoarea estimata.</p>	<p>0,00</p>

<p>6. Achizitie servicii, lucrari si dotari si derularea contractelor</p>	<p>6.1. Achizitie servicii de dirgentie de santier si derularea contractului</p>	<p>In cadrul acestei activitati se va elabora documentatia de atribuire pentru achizitia serviciilor de dirgentie de santier.</p> <p>Achizitionarea serviciilor de dirgentie de santier se va realiza prin achizitie directa, avand in vedere valoarea estimata a acestor servicii.</p> <p>Aceasta activitate se va desfasura in urmatoarele etape:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stabilirea cerintelor pentru prestator; • Analiza posibililor prestatori si stabilirea prestatorului; • Semnarea contractului de servicii de dirgentie de santier; • Derularea contractului de servicii de supraveghere a lucrarilor. <p>Selectia prestatorului se va face luand in considerare, in primul rand, capacitatea profesionala a acestuia, experienta in domeniu si incadrarea in valoarea estimata.</p> <p>In procesul de selectie se va avea in vedere respectarea urmatoarelor principii: nediscriminarea, tratamentul egal, recunoasterea reciproca, transparenta, proportionalitatea, eficienta utilizarii fondurilor publice si asumarea raspunderii.</p> <p>Prestatorul trebuie sa detina atestatele/avizele necesare derularii serviciilor.</p> <p>Atributiile dirigintelui de santier vor fi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - elaborarea si depunerea documentatiei la ISC pentru demararea lucrarilor; - supravegherea lucrarilor din punct de vedere al conformitatii materialelor, cantitatilor executate, calitatii manoperei; - gestionarea documentelor necesare pentru Cartea constructiei; - prezenta la fazele determinante; - organizarea receptiei la finalizarea lucrarilor. 	<p>0,00</p>
	<p>6.2. Achizitie si executie lucrari de construire gradinita</p>	<p>In luarea deciziei de selectare a procedurii de achizitie publica se va avea in vedere complexitatea contractului de achizitie publica in vederea construirea cladirii propuse in proiect, precum si nivelul de dezvoltare si concurenta de pe piata. In acest sens, pentru atribuirea contractului de lucrari, se va organiza procedura simplificata, orice operator economic interesat avand dreptul de a depune oferta.</p> <p>Estimam plasarea anuntului de participare pe SICAP in luna a doua de la semnarea contractului de finantare.</p> <p>In cadrul documentatiei de atribuire se vor solicita ofertantilor asigurarea masurilor necesare indeplinirii criteriilor referitoare la egalitatea de sanse in indeplinirea contractelor.</p> <p>In perioada de executie, sub supravegherea dirigintelui de santier si a proiectantului vor fi monitorizate toate etapele realizarii constructiei si va fi urmarita indeplinirea cerintelor de eficienta energetica, gestionare a desurilor si accesibilitate.</p>	<p>0,00 lei</p>

	6.3. Achizitie, livrare, receptie si punere in functiune dotari	<p>Pregatirea procedurii de achizitie publica pentru achizitionarea bunurilor a va consta in elaborarea documentatiei de atribuire pe loturi, care va contine cerintele formale, tehnice si financiare, permitand descrierea obiectiva a obiectului contractului de achizitie publica. Specificatiile cuprinse in documentatie vor permite accesul liber si egal la procedura de atribuire si nu vor contine elemente care sa aiba ca efect introducerea unor obstacole nejustificate de natura sa restranga concurenta. Totodata, vor fi stabilite cerintele minime de calificare precum si criteriile de atribuire.</p> <p>Se va organiza procedura simplificata, orice operator economic interesat avand dreptul de a depune oferta.</p>	0,00 lei
	6.4. Achizitie servicii de informare si publicitate si implementare masuri de informare si publicitate	<p>Dupa semnarea Contractului de finantare, va fi demarata si achizitia serviciilor de informare si publicitate obligatorii aferente proiectului.</p> <p>Achizitionarea serviciilor de informare si publicitate se va realiza prin achizitie directa, avand in vedere valoarea estimata a acestor servicii.</p> <p>Materialele informative si de publicitate vor respecta manualul de indentitate Vizuala POR 2014-2020. Se va realiza si amplasa panoul provizoriu (In timpul executării lucrurilor) și o placa definitiva (după finalizarea lucrurilor). Vor exista doua comunicate de presa publicate in presa locala (la inceperea si la finalizarea proiectului) si se vor realiza autocolante pentru echipamentele achizitionate.</p>	0,00 lei
7. Plata cotelor legale aferente executiei lucrarilor de constructie	7.1. Plata cotelor aferente CSC si ISC	<p>Dupa semnarea contractului de lucrari, beneficiarul va plati:</p> <ul style="list-style-type: none"> - cota aferenta ISC pentru controlul statului in amenajarea teritoriului, urbanism si autorizarea lucrarilor de constructii si - cota aferenta Casei Sociale a Constructorilor, in cuantum de 0,5% din valoarea devizului de constructii, cu corespondent in devizul general al lucrarii. <p>De asemenea, la fiecare situatie de plata emisa de catre executantul lucrarii, beneficiarul are obligatia de a achita cota aferenta Inspectoratului de Stat in Constructii pentru controlul calitatii lucrarilor.</p>	0,0 lei

8. Monitorizare proiect	8.1 Raportarea in cadrul proiectului	Unitatea pentru monitorizarea implementarii proiectului (UMIP) din cadrul UAT Comuna Bodești va realiza o monitorizare internă a modalității în care sunt implementate activitățile proiectului, care va viza următoarele aspecte: - derularea procedurilor de achiziție, semnarea contractelor, derularea contractelor de lucrări, furnizare și servicii încheiate în cadrul proiectului și recepționarea lucrărilor, bunurilor și serviciilor; - întocmirea rapoartelor de progres conform procedurii de implementare; - analizarea evoluției de ansamblu a proiectului în conformitate cu graficul de implementare, cu identificarea eventualelor întârzieri și a motivelor apariției acestora, și identificarea măsurilor corective. Această activitate va fi susținută de consultantul desemnat prin licitație pentru asigurarea unui management adecvat proiectului.	0,00 lei
-------------------------	--------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------

Contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului

Partenerii vor asigura contribuția la co-finanțarea cheltuielilor totale ale proiectului așa cum este precizat în Cererea de finanțare și în prezentul acord.

Organizația	Contribuția (unde este cazul)
COMUNA BODEȘTI	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (50.899,22 lei, 100%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (42.090,82 lei, 100%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (92.990,04 lei, 100%)
ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ	Valoarea contribuției la total cheltuieli eligibile (0,00 lei, 0%) Valoarea contribuției la total cheltuieli neeligibile (0,00 lei, 0%) Valoarea contribuției la valoarea totală a proiectului (0,00 lei, 0%)

Orice modificări asupra sumelor exprimate în lei ce decurg asupra contribuțiilor stabilite la alineatul precedent ce pot surveni din evaluarea dosarului cererii de finanțare sau din implementarea proiectului de investiție se vor suporta conform procentelor stabilite la alineatul (2).

În situațiile asumate de ambii parteneri, pot apărea modificări privind sumele și procentele stabilite la alineatul (2).

Plățile

Responsabilitățile privind derularea fluxurilor financiare se vor realiza în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și ale Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, aprobate prin HG nr. 93/2016. În acest sens, se vor include în acordul de parteneriat prevederi precum următoarele:

- a) pentru decontarea cheltuielilor rambursabile partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ va depune la liderul de parteneriat COMUNA BODEȘTI o cerere de rambursare/plată pentru cheltuielile efectuate conform acordului de parteneriat și toate documentele justificative, inclusiv dosarul achizițiilor publice derulate de aceștia;
- b) liderul de parteneriat COMUNA BODEȘTI este responsabil cu depunerea cererilor de rambursare/plată, iar autoritatea de management virează, după efectuarea verificărilor necesare, valoarea cheltuielilor nerambursabile în conturile liderului de parteneriat/partenerului care le-au efectuat, în concordanță cu valoarea corespunzătoare activității/activităților proprii din proiectul < *CONSTRUIRE ȘI DOTARE GRĂDINIȚĂ ÎN COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ* >.
- c) liderul de parteneriat COMUNA BODEȘTI își cuprinde în bugetul propriu sumele pentru creditele de angajament și creditele bugetare în limita sumei necesare finanțării valorii corespunzătoare activității/activităților proprii din proiect, asumate conform prevederilor acordului de parteneriat, anexă la cererea de finanțare.

Perioada de valabilitate a acordului de parteneriat

Perioada de valabilitate a acordului începe la data semnării prezentului Acord și încetează la data la care Contractul de Finanțare aferent proiectului își încetează valabilitatea. Prelungirea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare conduce automat la extinderea Perioadei de valabilitate a prezentului acord.

Drepturile și obligațiile liderului de parteneriat (Partenerului 1) COMUNA BODEȘTI

A. Drepturile liderului de parteneriat COMUNA BODEȘTI

Liderul de proiect parteneriat COMUNA BODEȘTI are dreptul să solicite celui alt partener furnizarea oricăror informații și documente legate de proiect, în scopul elaborării rapoartelor de progres, a cererilor de rambursare/plată, sau a verificării respectării normelor în vigoare privind atribuirea contractelor de achiziție.

B. Obligațiile liderului de parteneriat COMUNA BODEȘTI

Liderul de parteneriat (Partener 1) va semna Cererea de finanțare și Contractul de finanțare.

Liderul de parteneriat (Partener 1) va consulta partenerul cu regularitate, îl va informa despre progresul în implementarea proiectului și îi va furniza copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Propunerile pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), trebuie să fie convenite cu partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ înaintea solicitării aprobării de către Autoritatea de management / Organismul intermediar POR.

Liderul de parteneriat este responsabil cu transmiterea către OI/autoritatea de management a cererilor de rambursare/plată, împreună cu documentele justificative, rapoartele de progres etc., conform prevederilor contractuale și procedurale.

Liderul de parteneriat are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația comunitară și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.

În cazul în care autoritățile cu competențe în gestionarea fondurilor europene constată neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor proiectului, în conformitate cu prevederile art. 6 din OUG nr. 66/2011, în funcție de gradul de realizare a indicatorilor de rezultat/realizare/obiectivelor aferenți activităților proprii, liderul de parteneriat și

partenerul răspund proporțional sau în solidar pentru reducerile aplicate din sumele solicitate la rambursare/plată.

În cazul unui prejudiciu, liderul de parteneriat răspunde solidar cu partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Liderului de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul proiectului aferente cheltuielilor proprii conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.

Drepturile și obligațiile partenerului ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

A. Drepturile Partenerului 2 ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

Cheltuielile angajate de Partenerul 2 ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ, sunt eligibile în același fel ca și cheltuielile angajate de către liderul de parteneriat corespunzător activității/activităților proprii din proiect. Partenerul are dreptul, prin transfer de către AM, la fondurile obținute din procesul de rambursare/plată pentru cheltuielile angajate de către acesta, care au fost certificate ca eligibile.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ are dreptul să fie consultat cu regularitate de către liderul de parteneriat, să fie informat despre progresul în implementarea proiectului și să i se furnizeze, de către liderul de parteneriat copii ale rapoartelor de progres și financiare.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ are dreptul să fie consultat, de către liderul de parteneriat, în privința propunerilor pentru modificări importante ale proiectului (e.g. activități, parteneri etc.), înaintea solicitării aprobării de către AM / OI POR.

B. Obligațiile Partenerului ȘCOALA GIMNAZIALĂ, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare în vigoare în domeniul achizițiilor publice, ajutorului de stat, egalității de șanse, dezvoltării durabile, informării și publicității în implementarea activităților proprii.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să pună la dispoziția liderului de parteneriat documentațiile de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, spre verificare.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentațiile complete de atribuire elaborate în cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achiziție publică, în scopul elaborării cererilor de rambursare.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să transmită copii conforme cu originalul după documentele justificative, în scopul elaborării cererilor de rambursare/plată.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să pună la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism național sau european, abilitat de lege, documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere

și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. anterior, Partenerul are obligația să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să furnizeze liderului de parteneriat orice informații sau documente privind implementarea proiectului, în scopul elaborării rapoartelor de progres.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să țină o evidență contabilă distinctă a Proiectului, utilizând conturi analitice dedicate pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ este obligat să pună la dispoziția auditorului financiar independent și autorizat în condițiile legii toate documentele și/sau informațiile solicitate și să asigure toate condițiile pentru verificarea cheltuielilor de către acesta.

Să păstreze toate documentele originale, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu regulamentele comunitare și naționale. Toate documentele vor fi păstrate cel puțin 5 (cinci) ani după expirarea perioadei de valabilitate a contractului de finanțare.

În cazul unui prejudiciu, partenerul din vina căruia a fost cauzat prejudiciul răspunde solidar cu liderul de proiect.

Pentru neregulile identificate în cadrul proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli, conform legislației în vigoare.

Partenerul ȘCOALA GIMNAZIALA, COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ pe numele căruia a fost emis titlul de creanță are obligația restituirii sumelor cuprinse în acestea și asigurarea din resurse proprii a contravalorii acestora.

În cazul rezilierii/revocării contractului/ordinului de finanțare, liderul de parteneriat și partenerul răspund în solidar pentru restituirea sumelor acordate pentru proiect.

Partenerul este ținut de respectarea de către liderul de parteneriat a termenului de restituire menționat în decizia de reziliere a sumelor solicitate de AM

Art. 8. Achiziții publice

(1) Achizițiile în cadrul proiectului vor fi făcute de către membrii parteneriatului, cu respectarea legislației în vigoare, a condițiilor din contractul de finanțare și a instrucțiunilor emise de AM/OI și/sau alte organisme abilitate.

Art. 9. Proprietatea

Părțile au obligația să mențină proprietatea imobilului construit, a bunurilor achiziționate și natura activității pentru care s-a acordat finanțare, pe o perioadă de cel puțin 5 ani de la data efectuării plății finale/de dare în exploatare și să asigure exploatarea și întreținerea în această perioadă.

Înainte de sfârșitul proiectului, părțile/partenerii vor conveni asupra modului de acordare a dreptului de utilizare a echipamentelor, bunurilor, etc. ce au făcut obiectul proiectului. Copii ale titlurilor de transfer vor fi atașate raportului final.

Părțile au obligația de a asigura funcționarea tuturor bunurilor, echipamentelor, ce au făcut obiectul finanțărilor nerambursabile, la locul de desfășurare a proiectului și exclusiv în scopul pentru care au fost achiziționate.

Părțile au obligația să folosească conform scopului destinat și să nu vândă sau să înstrăineze, sub orice formă obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin POR 2014-2020, pe o perioadă de 5 ani de la data efectuarea plății finale. De asemenea, părțile au obligația respectării prevederilor contractului de finanțare cu privire la ipotecarea bunurilor în scopul realizării proiectului.

Art. 10. Confidențialitate

(1) Părțile semnatare ale prezentului acord convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile primite în cadrul și pe parcursul implementării proiectului și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a unor astfel de informații. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile confidențiale doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Acord de Parteneriat.

Art. 11 Legea aplicabilă

Prezentului Acord i se va aplica și va fi interpretat în conformitate cu legea română.

Pe durata prezentului Acord, părțile vor avea dreptul să convină în scris asupra modificării anumitor clauze, prin act adițional. Orice modificare a prezentului acord va fi valabilă numai atunci când este convenită de toate părțile.

Art. 12 Dispoziții finale

Toate posibilele dispute rezultate din prezentul acord sau în legătură cu el, pe care părțile nu le pot soluționa pe cale amiabilă, vor fi soluționate de instanțele competente.

Întocmit în *trei* exemplare, în limba română, câte unul pentru fiecare parte și un original pentru cererea de finanțare.

Semnături

UAT COMUNA BODEȘTI	<i>Barna Marinel, Primar al Comunei Bodești</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i> 26.06.2018 <i>Comuna</i> <i>Bodești</i>
ȘCOALA GIMNAZIALĂ COMUNA BODEȘTI, JUDEȚUL NEAMȚ	<i>Pușcașu Niculina, Director al Școlii Gimnaziale, Comuna Bodești, Județul Neamț</i>	<i>Semnătura</i>	<i>Data</i> 26.06.2018 <i>Comuna</i> <i>Bodești</i>

Președinte de ședință,
Gioacăș Valentin-Vasile

Contrasemnat pentru legalitate,
Secretar,
Bostan Ionel